

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
Ученым советом ШГПУ
«29» сентября 2016 г.
протокол № 3



Утверждаю
и.о. ректора ШГПУ

Дзиов А.Р.

«03» октября 2016 г.
приказ № 225

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ БЮРО
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Шадринск
2016



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом бюро федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее – Положение) является локальным нормативным актом, устанавливающим цели, задачи, организационную структуру, финансирование деятельности студенческого бюро федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее - ШГПУ).

1.2. Студенческое бюро (далее – Студбюро) создано и действует на основании решения Ученого совета ГОУ ВПО «Шадринский государственный педагогический институт» от 21 июня 2006 г., протокол № 5.

1.3. Студбюро входит в состав управления по воспитательной работе ШГПУ.

1.4. Студбюро в своей деятельности руководствуется федеральными законами и законодательными актами Российской Федерации в области образования; законодательными, нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами, касающимися культурно-просветительной и досуговой деятельности; Уставом ШГПУ; локальными нормативными и распорядительными актами ШГПУ, в т.ч. приказами и распоряжениями.

1.5. Деятельность работников Студбюро регламентируется должностными инструкциями.

1.6. Для реализации своих целей, задач и функций Студбюро взаимодействует с образовательными учреждениями, общественными организациями, структурными подразделениями ШГПУ.

1.7. Оригинал данного локального нормативного документа хранится у начальника управления по воспитательной работе ШГПУ.

Настоящее Положение вступает в силу с момента введения в действие приказом ректора ШГПУ и действует до его отмены.

1.8. Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета ШГПУ.

Изменения в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора ШГПУ.

2. Основные цель и задачи студенческого бюро

2.1. Цель работы Студбюро - привлечение обучающихся ШГПУ к культурно-просветительной и досуговой деятельности ШГПУ.

2.2. Задачи Студбюро:

- создание оптимальных условий для раскрытия творческих способностей обучающихся ШГПУ, всестороннего и гармоничного развития личности обучающихся ШГПУ;

- удовлетворение социально-культурных запросов и духовных потребностей обучающихся ШГПУ;

- широкое привлечение обучающихся ШГПУ к активным занятиям в творческих коллективах и студиях ШГПУ;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и развитие традиций ШГПУ;

- поддержка инициатив обучающихся ШГПУ.

3. Организационная структура студенческого бюро

3.1. Структура Студбюро:



- руководитель Студбюро,
- специалист по учебно-методической работе,
- координационный совет.

3.2. Руководство Студбюро осуществляет руководитель Студбюро, назначаемый на должность ректором ШГПУ по представлению начальника управления по воспитательной работе.

Руководитель Студбюро непосредственно подчиняется начальнику управления по воспитательной работе.

3.3. Обязанности руководителя Студбюро:

- составление календарного плана проведения культурно-массовых мероприятий ШГПУ (циклограммы);
- составление отчета о проделанной работе;
- организация работы Студбюро и оформление текущей документации, возникающей в рамках работы Студбюро;
- представление нормативных документов Студбюро на рассмотрение начальнику управления по воспитательной работе;
- проведение культурно-массовых мероприятий для обучающихся ШГПУ, в том числе силами обучающихся ШГПУ;
- развитие связей с творческими союзами, общественными организациями и учреждениями культуры с целью привлечения их к мероприятиям, проводимым Студбюро;
- содействие участию обучающихся ШГПУ в культурно-массовых мероприятиях вне ШГПУ.

3.4. Руководитель Студбюро имеет право:

- представлять интересы Студбюро во взаимоотношениях с организациями и органами государственной власти;
- знакомиться с проектами решений Ученого совета университета, касающихся деятельности Студбюро;
- вносить на рассмотрение Ученого совета университета предложения по улучшению деятельности Студбюро;
- самостоятельно вести переписку с другими организациями по вопросам, которые входят в его компетенцию.

3.5. В Студбюро создается координационный совет, как совещательный орган.

В состав координационного совета входит начальник управления по воспитательной работе, руководитель Студбюро, студенческие деканы.

Заседания координационного совета проводятся не реже одного раза в месяц.

Координационный совет возглавляет руководитель Студбюро.

3.6. Координационный совет:

- рассматривает календарный план проведения культурно-массовых мероприятий ШГПУ;
- обсуждает нормативные документы Спортклуба;
- вносит начальнику управления по воспитательной работе в установленном порядке представления на поощрения участников творческих коллективов и студий.

3.7. Членом Студбюро может быть обучающийся ШГПУ.

3.8. Члены Студбюро имеют право:

- заниматься творческой деятельностью в коллективах и студиях ШГПУ;
- участвовать в культурно-массовых мероприятиях ШГПУ.

3.9. Члены Студбюро обязаны:

- бережно относиться к имуществу ШГПУ;



- регулярно проходить медицинский осмотр, вести самоконтроль за состоянием своего организма;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий хореографией.

4. Финансирование деятельности студенческого бюро

4.1. Финансовая деятельность Студбюро осуществляется согласно сметы, утвержденной ректором.

Средства Студбюро и его имущество образуются за счет средств, предусмотренных в бюджете ШГПУ на организацию внеучебной работы, а также других средств, направленных на эти цели.

4.2. Источники финансирования Студбюро:

- средства, выделяемые ШГПУ на проведение культурно-массовых мероприятий;
- прочие поступления.

4.3. Контроль финансовой деятельности Студбюро осуществляет бухгалтерия ШГПУ.