

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ и ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
Ученым советом ШГПУ
«29» августа 2016 г.
протокол № 1

Утверждаю
ректор ШГПУ
Дядов А.Р.
«02» сентября 2019
приказ № 68



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШАДРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Шадринск
2019



1. Общие положения

1.1. Положение об ученом совете факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» (далее - ШГПУ), Положением о факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» и определяет порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета факультета.

1.2. Ученый совет факультета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство факультетом, включая входящие в его структуру подразделения.

1.3. Ученый совет факультета осуществляет свою деятельность, руководствуясь уставом ШГПУ, решениями органов управления ШГПУ, локальными нормативными актами ШГПУ и настоящим Положением.

2. Состав ученого совета факультета и порядок его формирования

2.1. Количество избираемых членов ученого совета факультета определяется ученым советом ШГПУ по представлению декана факультета или научно-педагогического работника, на которого возложены обязанности декана факультета.

В состав ученого совета факультета входят по должности или в соответствии с возложенными обязанностями декан факультета, заведующие кафедрами.

Число избираемых членов ученого совета факультета устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета. Избираемая часть ученого совета факультета должна быть не меньше числа лиц, входящих в него по должности или в соответствии с возложенными обязанностями.

Нормы представительства в ученом совете факультета обучающихся определяются действующим ученым советом факультета или общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета (в случае реорганизации факультетов, создании нового факультета и т.п.).

Членом избираемой части ученого совета факультета может быть штатный научно-педагогический работник, входящий в состав структурного подразделения факультета.

Члены избираемой части ученого совета факультета избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета с участием ректора или его представителя путем тайного голосования.

2.2. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета формируется действующим ученым советом факультета на основе предложений общих собраний научно-педагогических работников структурных подразделений факультета и обучающихся факультета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета выносится на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета.

2.3. Решение об избрании в члены ученого совета факультета принимает общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся факультета.

Избранными в состав ученого совета факультета или отозванными из него считаются представители структурных подразделений и обучающихся факультета, если за них проголосовало более половины присутствующих на общем собрании научно-педагогических



работников и обучающихся факультета при явке не менее 2/3 списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета.

Состав ученого совета факультета утверждается приказом ректора ШГПУ.

2.4. В случае увольнения (отчисления) из ШГПУ члена ученого совета факультета он автоматически выбывает из состава ученого совета факультета. Избрание нового члена ученого совета факультета осуществляется в установленном настоящим Положением порядке.

2.5. По представлению ученого совета факультета решением ученого совета ШГПУ возможны довыборы избираемых членов ученого совета факультета и изменение количества избираемой части ученого совета факультета, а также отзыв из состава ученого совета факультета члена ученого совета факультета на основании его письменного заявления.

2.6. Срок полномочий ученого совета факультета составляет пять лет.

Досрочные выборы членов ученого совета факультета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания научно-педагогических сотрудников и обучающихся факультета или по предложению ректора ШГПУ.

3. Полномочия ученого совета факультета

3.1. К компетенции ученого совета факультета относятся:

- принятие решения о проведении общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета;
- определение основных перспективных направлений развития факультета;
- заслушивание декана факультета, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений факультета с ежегодными отчетами о деятельности факультета, структурных подразделений факультета;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, международной, социальной деятельности факультета;
- утверждение плана работы ученого совета факультета на учебный год;
- рассмотрение и вынесение на утверждение ректора ШГПУ плана работы факультета на учебный год;
- рассмотрение и вынесение на утверждение ученого совета ШГПУ кандидатур студентов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- рассмотрение и вынесение на утверждение ученого совета ШГПУ концепции и представления о создании структурных подразделений факультета, предложений об их реорганизации и ликвидации;
- предварительное рассмотрение и рекомендация кандидатур на должности руководителей подразделений, создаваемых в структуре факультета;
- координирование работы по совершенствованию учебной, учебно-методической, научной, воспитательной работы на факультете;
- подведение итогов учебной, учебно-методической, научной, воспитательной работы факультета за полугодие и/или учебный год;
- подведение итогов практики студентов;
- рассмотрение итогов работы государственной экзаменационной комиссии и выпуска обучающихся;
- систематический анализ информации о качестве обучения, обобщение и распространение опыта нововведений в области организации учебного процесса;
- обсуждение и утверждение планов работы структурных подразделений факультета (за исключением основного структурного подразделения факультета – кафедры);



- утверждение результатов самообследования при аккредитации образовательных программ;
- внесение предложений ученому совету ШГПУ по представлению работников факультета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- рассмотрение дополнений и изменений в Положение о факультете и Положение об ученом совете факультета и вынесение их на утверждение ученого совета ШГПУ;
- выдвижение кандидатур на должности декана и заведующего кафедрой, входящей в состав факультета;
- обсуждение на открытом заседании ученого совета факультета кандидатур, выдвинутых на должность декана или заведующего кафедрой, входящей в состав факультета, принятие решения о рекомендации (не рекомендации) претендента на должность декана или заведующего кафедрой;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета факультета Положением о факультете ШГПУ и иными локальными нормативными актами ШГПУ.

3.2. Ученый совет факультета осуществляет делегированные ему ученым советом ШГПУ полномочия, входящие в компетенцию ученого совета ШГПУ.

4. Структура ученого совета факультета

4.1. Председателем ученого совета факультета является декан факультета или штатный научно-педагогический работник, на которого возложены обязанности декана факультета.

4.2. Ученый совет факультета может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания ученого совета факультета.

4.3. Ученым советом факультета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности факультета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.4. Из числа членов ученого совета факультета по представлению председателя ученой совет факультета избирает ученого секретаря факультета на срок полномочий ученого совета факультета. Ученый секретарь ученого совета факультета должен иметь высшее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.

4.5. Ученый секретарь ученого совета факультета:

- организует подготовку заседаний ученого совета факультета;
- формирует повестки заседаний ученого совета факультета и представляет их на утверждение председателю ученого совета факультета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания ученого совета факультета;
- обеспечивает своевременное доведение документов до членов ученого совета факультета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета факультета и выписок из протоколов;
- размещает протоколы на собственной Интернет-странице (сайте) факультета в рамках официального сайта ШГПУ (при необходимости);
- организует своевременное доведение решений ученого совета факультета до исполнителей в установленные настоящим положением сроки;
- контролирует выполнение плана работы ученого совета факультета и принятых ученым советом факультета решений;
- информирует председателя ученого совета факультета и его членов о выполнении решений ученого совета факультета;



- докладывает ученому совету факультета о выполнении плана работы ученого совета факультета и принятых им решений;
- осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями факультета и ученым секретарем ученого совета ШГПУ в соответствии с полномочиями ученого совета факультета;
- координирует взаимодействие ученого совета факультета с ученым советом ШГПУ, а также со структурными подразделениями факультета в соответствии с полномочиями ученого совета факультета;
- организует подготовку необходимых документов для проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского состава, несет ответственность за соблюдение установленной процедуры конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского состава (если данные полномочия были делегированы ученым советом ШГПУ);
- обеспечивает комплектование, хранение, учет и использование документов, образовавшихся в процессе деятельности ученого совета факультета в соответствии с установленным в ШГПУ порядком.

4.6. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь факультета имеет право запрашивать информацию и документы, необходимые для организации заседания ученого совета факультета, в структурных подразделениях факультета.

5. Порядок организации работы ученого совета факультета

5.1. Ученый совет факультета рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с полномочиями, определенными настоящим Положением и Положением о факультете ШГПУ.

5.2. Ученый совет факультета работает на основании плана, утверждаемого на первом заседании в учебном году.

Формирование плана работы ученого совета факультета осуществляется на основании предложений членов ученого совета факультета и его комиссий (при наличии), с учетом предложений структурных подразделений факультета, представляемых ученому секретарю ученого совета факультета для обобщения и вынесения на рассмотрение ученого совета факультета.

По инициативе членов ученого совета ШГПУ в установленном настоящим Положением порядке в повестку дня заседания ученого совета факультета могут быть вынесены вопросы, не предусмотренные планом.

Предложение о включении вопроса в повестку дня предварительно рассматривается председателем ученого совета факультета. Окончательное решение о включении вопроса в повестку дня принимается ученым советом факультета непосредственно на его заседании.

5.3. Заседания ученого совета факультета проводятся не реже, чем раз в два месяца (кроме летнего периода) в определенный председателем ученого совета факультета день.

Заседание ученого совета факультета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава ученого совета факультета.

5.4. Ученый секретарь ученого совета факультета не позднее, чем за 1 неделю до заседания ученого совета факультета размещает на информационном стенде факультета, на информационных стендах структурных подразделений факультета и на собственной Интернет-странице (сайте) факультета в рамках официального сайта ШГПУ (при наличии) объявление о дате заседания ученого совета факультета и проект повестки дня заседания ученого совета факультета или рассылает членам ученого совета факультета по электронной почте.

Ученый секретарь ученого совета факультета не позднее, чем за 2 рабочих дня до заседания ученого совета факультета доводит до всех членов ученого совета факультета



рассматриваемые документы и проект постановления ученого совета факультета по электронной почте.

5.5. Внеочередное заседание ученого совета факультета может проводиться по инициативе председателя ученого совета факультета.

5.6. Проект повестки дня очередного заседания ученого совета факультета формируется ученым секретарем факультета и одобряется председателем ученого совета факультета и доводится до членов ученого совета факультета и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за 1 неделю до запланированной даты заседания ученого совета факультета в установленном данным Положением порядке.

Повестка дня заседания ученого совета факультета утверждается членами ученого совета факультета в начале каждого заседания.

5.7. Члены ученого совета факультета – докладчики по вопросу повестки дня, представляют документы ученому секретарю факультета не позднее, чем за 2 рабочих дней до даты заседания ученого совета факультета на бумажном и электронном носителях. В случае не предоставления в указанный срок документов председатель ученого совета факультета может принять решение об исключении данного вопроса из повестки дня.

Документы, представляемые на заседание ученого совета факультета, должны включать: материалы по существу вопроса повестки дня и проект решения ученого совета факультета.

Документы должны быть подписаны членом ученого совета факультета, ответственным за подготовку вопроса, и согласованы с ученым секретарем ученого совета факультета.

5.8. Заседания ученого совета факультета являются открытыми для работников и обучающихся факультета. В заседаниях ученого совета факультета могут принимать участие приглашенные лица. Ученый секретарь ученого совета факультета информирует ученый совет факультета в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

5.9. Решения ученого совета факультета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета факультета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) уставом ШГПУ.

В случае равенства числа голосов членов ученого совета факультета «за» и «против», если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) уставом ШГПУ, проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании ученого совета факультета. В случае равенства голосов, поданных «за» и «против» при принятии решения по обсуждаемому вопросу проводится повторное голосование. В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с обсуждения и его рассмотрение переносится на следующее заседание ученого совета факультета.

5.10. Форма голосования (открытое или тайное) определяется на заседании решением членов ученого совета факультета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или уставом ШГПУ.

Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета факультета. Итоги голосования утверждаются ученым советом факультета и отражаются в протоколе заседания ученого совета факультета.

При проведении открытого голосования подсчет голосов осуществляет секретарь ученого совета факультета или счетная комиссия, которая избирается ученым советом факультета.

6. Порядок оформления и исполнения решений ученого совета факультета

6.1. Решения ученого совета факультета оформляются протоколом.



Протокол в течение пяти рабочих дней со дня заседания ученого совета факультета подписывается председателем ученого совета факультета, ученым секретарем ученого совета факультета и размещается на собственной Интернет-странице (сайте) факультета в рамках официального сайта ШГПУ (при необходимости). Структурным подразделениям факультета, работникам факультета, являющимися исполнителями решений ученого совета факультета, ученым секретарем ученого совета факультета направляются выписки из протокола заседания ученого совета факультета в течение двух рабочих дней с даты его подписания.

6.2. Подлинник протокола заседания ученого совета факультета хранится у ученого секретаря ученого совета факультета.

Протоколы заседаний ученого совета факультета и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения. В течение 5 лет протоколы и материалы хранятся у ученого секретаря ученого совета факультета. В конце каждого календарного года ученый секретарь ученого совета факультета совместно с управлением кадров организует работу по передаче по описи на архивное хранение протоколов заседаний ученого совета факультета и материалов к ним, у которых истек 5-летний срок хранения у ученого секретаря ученого совета факультета.

6.3. Решения ученого совета факультета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися факультета.

6.4. Решения ученого совета факультета могут быть отменены решением ученого совета ШГПУ.